

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN DE HACIENDA PÚBLICA CONTABILIDAD GENERAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAHP03.03.01.P011.F001	
	DOCUMENTO EQUIVALENTE A LA FACTURA OPERACIONES CON PERSONAS NATURALES NO OBLIGADAS A FACTURAR NO RESPONSABLES DEL IVA		VERSIÓN	003

A. DATOS DEL ADQUIRENTE					
1. Fecha de la Transacción	30/06/2022	2. Número Consecutivo	DE	4182	1.055
3. Nombre/Razón Social	SANTIAGO DE CALI DISTRITO ESPECIAL		4. RUT/NIT	890.399.011	3
5. Organismo	Unidad Administrativa Especial de servicios publico		6. Centro Gestor	4182	
7. Dirección - Organismo	calle 7 # 4 - 70		8. Teléfono	8854666	

B. DATOS DEL PROVEEDOR DE BIENES Y/O SERVICIOS BENEFICIARIO DEL PAGO					
9. Apellidos y Nombres Completos del Proveedor Bienes y/o Servicios	ALBORNOZ MURILLO MARGARITA		10. NIT/C.C.	1.144.177.528	0
11. Dirección	CALLE 111 # 24 - 71		12. Ciudad	cali	
13. Correo Electrónico	margaalmurillo@gmail.com		14. Teléfono	3128303983	

C. INFORMACIÓN DE LA OPERACIÓN					
15. Concepto de la Operación	SEXTA (6) CUOTA DEL CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS DE APOYO A LA GESTION				
16. Valor de la Operación	\$ 2.530.000	DOS MILLONES QUINIENTOS TREINTA MIL PESOS M/CTE			

D. INFORMACIÓN CONTRACTUAL					
17. Número Contrato	4182.010.26.1.106-2022	18. CDP	3500173060		
		19. RPC	4500248661		
20. Objeto del Contrato	Prestar servicios de apoyo a la gestión en la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos.				
21. Valor del Contrato	\$ 13.915.000	TRECE MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL PESOS M/CTE			

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)	MAJA01.04.03.P002.F004	
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	VERSIÓN	002

1. TIPO DE INFORME	
INFORME PARCIAL ☐	INFORME FINAL ☒
Cuota Número <u> 6 </u>	
2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN	
Contrato No. 4182.010.26.1.106 de 2022	
Nombre completo del contratista: MARGARITA ALBORNOZ MURILLO	
Documento de identificación: 1.144.177.528	
Nombre del supervisor: ARLES OCTAVIO LEMOS CASTRO No. Telefónico: 8854666	
Organismo: Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos – UAESP	
Objeto del contrato: PRESTAR SERVICIOS DE APOYO A LA GESTIÓN EN LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS.	
3. INFORME JURÍDICO	
Fecha de Inicio 19/Ene/2022	Fecha terminación 30/Jun/2022
Modificación(es) al contrato: N/A	
Suspensión: N/A	
Reanudación: N/A	
Cesión: N/A	
Terminación anticipada: N/A	
4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO	
Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma de TRECE MILLONES NOVECIENTOS QUINCE MIL PESOS (\$13.915.000 M/CTE)	
Adición: N/A	
Prórroga: N/A	
Información para Retención en la fuente:	

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos:	SI	NO
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. 		X
<ul style="list-style-type: none"> Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. 		X

Información:

Valor Total del Contrato	Valor Cuota a cancelar	Valor Acumulado Cancelado	Saldo por Cancelar
\$ 13.915.000	\$ 2.530.000	\$ 11.385.000	\$0

Información del pago de seguridad social:

Obligación	Datos Certificación o Planilla de Pago
Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales	No. Planilla: 1045993321 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8846797410 Operador: SIMPLE Fecha de Pago: 7/Jun/2022 Periodo de pago de la seguridad social: JUNIO-2022

Observaciones al informe financiero y contable:

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor: Certifico que la contratista MARGARITA ALBORNOZ MURILLO cumplió con el objeto del contrato N°4182.010.26.1.106-2022, correspondiente a la SEXTA cuota, para lo cual realizó las siguientes actividades:

1. Actualizar las bases de datos de la Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos-UAESP y de manera específica las relacionadas con los recicladores de oficio conforme a lo estipulado en el Decreto 0507 de 2017.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y
GESTIÓN
(MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE
SUPERVISIÓN
CONTRATO DE PRESTACIÓN DE
SERVICIOS PROFESIONALES Y
APOYO A LA GESTION PERSONA
NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

Apoyó en la Actualización de las bases de datos de la UAESP y de manera específica las relacionadas con los recicladores de oficio conforme a lo estipulado en el Decreto 0507 de 2017 conforme al apoyo brindado en la mesa de articulación de la política pública de inclusión del reciclador de oficio.

2. Apoyar en la recepción, validación y depuración de la información recibida y despachada, tanto física como digital a través de los diferentes medios de comunicación utilizados por la UAESP especialmente los relacionados con el manejo de residuos sólidos cuando se requieran.

Apoyó en la dirección validación y recepción de la información a la UAESP, por medio de un fuid se pasa a las diferentes mesas de trabajo, se despacha y se archiva.

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

3. Realizar el control y seguimiento de las actas de los proyectos de la UAESP y las relacionadas con la “Implementación de alternativas de manejo y aprovechamiento de residuos sólidos en Santiago de Cali”, generar los formatos necesarios para ello.

Apoyó en la realización, control y seguimiento a las actas relacionadas a las visitas en Instituciones Educativas que están priorizadas para entrega de compostera, como alternativa de manejo de aprovechamiento de residuos sólidos.

4. Asistir a las reuniones, talleres y capacitaciones asignadas por el ente central y/o otros organismos en el marco de la ejecución del proyecto “Implementación de alternativas de manejo y aprovechamiento de residuos sólidos en Santiago de Cali” y las relacionadas con el objeto misional de la UAESP.

Apoyó en la Segunda reunión concerniente a la mesa de articulación de política pública en el equipo de aprovechamiento y los organismos articulados para el cumplimiento de Metas de plan de desarrollo relacionada con el objeto misional de la UAESP.

5. Atender las encuestas de satisfacción de los diferentes grupos de interés de la UAESP.

Apoyó en la verificación de las encuestas realizadas en el mes de junio, y subiendo la respectiva información a la plataforma.



ALCALDÍA DE
SANTIAGO DE CALI

GESTIÓN JURÍDICO
ADMINISTRATIVA
GESTIÓN CONTRACTUAL

MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)

INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTIÓN PERSONA NATURAL

MAJA01.04.03.P002.F004

VERSIÓN

002

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEMA SIG y MEC)		MEDECI 08.08.16 POR P02
MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO SOBRE ACTIVIDADES DE ASESORÍA		VERSIÓN 2
FECHA DE ENTREGA EN VERSIÓN		20/04/2021
Fecha	Día Mes Año	11 05 22
Organismo	UBESP	
Nombre del Asesor	Carlos Herrera	
Nombre de la asesoría brindada	Capacitación en el manejo de la información	
Observaciones: <i>Se brindó la asesoría en el día 11 de mayo de 2022, en la sede de la Alcaldía de Santiago de Cali, a las 10:00 horas.</i>		
ITEM A EVALUAR		
1. ¿Los temas desarrollados durante la asesoría respondieron a sus expectativas?		X
2. ¿La asesoría recibida permitió aclarar sus inquietudes?		X
3. ¿El facilitador demostró el dominio del tema tratado?		X
4. ¿El facilitador se expresó de manera clara y entendible?		X
5. ¿Se dio espacio para que los asistentes pudieran plantear sus dudas y/o inquietudes relacionadas con la asesoría recibida?		X
6. ¿Cómo calificó las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la asesoría?		X
7. En general, ¿cómo se sintió con la asesoría recibida?		X
Observaciones: <i>Se brindó la asesoría en el día 11 de mayo de 2022, en la sede de la Alcaldía de Santiago de Cali, a las 10:00 horas.</i>		
Elaborado por: Sandra Patricia Parra Aguirre Cargo: Profesional Universitario Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		
Revisado por: Diana Patricia Moreno Cargo: Subdirectora de Departamento Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		
Aprobado por: Diana Patricia Moreno Cargo: Subdirectora de Departamento Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEMA SIG y MEC)		MEDECI 08.08.16 POR P02
MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO SOBRE ACTIVIDADES DE ASESORÍA		VERSIÓN 2
FECHA DE ENTREGA EN VERSIÓN		20/04/2021
Fecha	Día Mes Año	11 05 22
Organismo	UBESP	
Nombre del Asesor	Carlos Herrera	
Nombre de la asesoría brindada	Capacitación en el manejo de la información	
Observaciones: <i>Se brindó la asesoría en el día 11 de mayo de 2022, en la sede de la Alcaldía de Santiago de Cali, a las 10:00 horas.</i>		
ITEM A EVALUAR		
1. ¿Los temas desarrollados durante la asesoría respondieron a sus expectativas?		X
2. ¿La asesoría recibida permitió aclarar sus inquietudes?		X
3. ¿El facilitador demostró el dominio del tema tratado?		X
4. ¿El facilitador se expresó de manera clara y entendible?		X
5. ¿Se dio espacio para que los asistentes pudieran plantear sus dudas y/o inquietudes relacionadas con la asesoría recibida?		X
6. ¿Cómo calificó las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la asesoría?		X
7. En general, ¿cómo se sintió con la asesoría recibida?		X
Observaciones: <i>Se brindó la asesoría en el día 11 de mayo de 2022, en la sede de la Alcaldía de Santiago de Cali, a las 10:00 horas.</i>		
Elaborado por: Sandra Patricia Parra Aguirre Cargo: Profesional Universitario Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		
Revisado por: Diana Patricia Moreno Cargo: Subdirectora de Departamento Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		
Aprobado por: Diana Patricia Moreno Cargo: Subdirectora de Departamento Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEMA SIG y MEC)		MEDECI 08.08.16 POR P02
MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO SOBRE ACTIVIDADES DE ASESORÍA		VERSIÓN 2
FECHA DE ENTREGA EN VERSIÓN		20/04/2021
Fecha	Día Mes Año	11 05 22
Organismo	UBESP	
Nombre del Asesor	Carlos Herrera	
Nombre de la asesoría brindada	Capacitación en el manejo de la información	
Observaciones: <i>Se brindó la asesoría en el día 11 de mayo de 2022, en la sede de la Alcaldía de Santiago de Cali, a las 10:00 horas.</i>		
ITEM A EVALUAR		
1. ¿Los temas desarrollados durante la asesoría respondieron a sus expectativas?		X
2. ¿La asesoría recibida permitió aclarar sus inquietudes?		X
3. ¿El facilitador demostró el dominio del tema tratado?		X
4. ¿El facilitador se expresó de manera clara y entendible?		X
5. ¿Se dio espacio para que los asistentes pudieran plantear sus dudas y/o inquietudes relacionadas con la asesoría recibida?		X
6. ¿Cómo calificó las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la asesoría?		X
7. En general, ¿cómo se sintió con la asesoría recibida?		X
Observaciones: <i>Se brindó la asesoría en el día 11 de mayo de 2022, en la sede de la Alcaldía de Santiago de Cali, a las 10:00 horas.</i>		
Elaborado por: Sandra Patricia Parra Aguirre Cargo: Profesional Universitario Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		
Revisado por: Diana Patricia Moreno Cargo: Subdirectora de Departamento Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		
Aprobado por: Diana Patricia Moreno Cargo: Subdirectora de Departamento Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEMA SIG y MEC)		MEDECI 08.08.16 POR P02
MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO SOBRE ACTIVIDADES DE ASESORÍA		VERSIÓN 2
FECHA DE ENTREGA EN VERSIÓN		20/04/2021
Fecha	Día Mes Año	11 05 22
Organismo	UBESP	
Nombre del Asesor	Carlos Herrera	
Nombre de la asesoría brindada	Capacitación en el manejo de la información	
Observaciones: <i>Se brindó la asesoría en el día 11 de mayo de 2022, en la sede de la Alcaldía de Santiago de Cali, a las 10:00 horas.</i>		
ITEM A EVALUAR		
1. ¿Los temas desarrollados durante la asesoría respondieron a sus expectativas?		X
2. ¿La asesoría recibida permitió aclarar sus inquietudes?		X
3. ¿El facilitador demostró el dominio del tema tratado?		X
4. ¿El facilitador se expresó de manera clara y entendible?		X
5. ¿Se dio espacio para que los asistentes pudieran plantear sus dudas y/o inquietudes relacionadas con la asesoría recibida?		X
6. ¿Cómo calificó las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la asesoría?		X
7. En general, ¿cómo se sintió con la asesoría recibida?		X
Observaciones: <i>Se brindó la asesoría en el día 11 de mayo de 2022, en la sede de la Alcaldía de Santiago de Cali, a las 10:00 horas.</i>		
Elaborado por: Sandra Patricia Parra Aguirre Cargo: Profesional Universitario Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		
Revisado por: Diana Patricia Moreno Cargo: Subdirectora de Departamento Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		
Aprobado por: Diana Patricia Moreno Cargo: Subdirectora de Departamento Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEMA SIG y MEC)		MEDECI 08.08.16 POR P02
MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO SOBRE ACTIVIDADES DE ASESORÍA		VERSIÓN 2
FECHA DE ENTREGA EN VERSIÓN		20/04/2021
Fecha	Día Mes Año	11 05 22
Organismo	UBESP	
Nombre del Asesor	Carlos Herrera	
Nombre de la asesoría brindada	Capacitación en el manejo de la información	
Observaciones: <i>Se brindó la asesoría en el día 11 de mayo de 2022, en la sede de la Alcaldía de Santiago de Cali, a las 10:00 horas.</i>		
ITEM A EVALUAR		
1. ¿Los temas desarrollados durante la asesoría respondieron a sus expectativas?		X
2. ¿La asesoría recibida permitió aclarar sus inquietudes?		X
3. ¿El facilitador demostró el dominio del tema tratado?		X
4. ¿El facilitador se expresó de manera clara y entendible?		X
5. ¿Se dio espacio para que los asistentes pudieran plantear sus dudas y/o inquietudes relacionadas con la asesoría recibida?		X
6. ¿Cómo calificó las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la asesoría?		X
7. En general, ¿cómo se sintió con la asesoría recibida?		X
Observaciones: <i>Se brindó la asesoría en el día 11 de mayo de 2022, en la sede de la Alcaldía de Santiago de Cali, a las 10:00 horas.</i>		
Elaborado por: Sandra Patricia Parra Aguirre Cargo: Profesional Universitario Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		
Revisado por: Diana Patricia Moreno Cargo: Subdirectora de Departamento Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		
Aprobado por: Diana Patricia Moreno Cargo: Subdirectora de Departamento Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		

SISTEMAS DE GESTIÓN Y CONTROL INTEGRADOS (SISTEMA SIG y MEC)		MEDECI 08.08.16 POR P02
MEDICIÓN DE LA SATISFACCIÓN DEL USUARIO SOBRE ACTIVIDADES DE ASESORÍA		VERSIÓN 2
FECHA DE ENTREGA EN VERSIÓN		20/04/2021
Fecha	Día Mes Año	11 05 22
Organismo	UBESP	
Nombre del Asesor	Carlos Herrera	
Nombre de la asesoría brindada	Capacitación en el manejo de la información	
Observaciones: <i>Se brindó la asesoría en el día 11 de mayo de 2022, en la sede de la Alcaldía de Santiago de Cali, a las 10:00 horas.</i>		
ITEM A EVALUAR		
1. ¿Los temas desarrollados durante la asesoría respondieron a sus expectativas?		X
2. ¿La asesoría recibida permitió aclarar sus inquietudes?		X
3. ¿El facilitador demostró el dominio del tema tratado?		X
4. ¿El facilitador se expresó de manera clara y entendible?		X
5. ¿Se dio espacio para que los asistentes pudieran plantear sus dudas y/o inquietudes relacionadas con la asesoría recibida?		X
6. ¿Cómo calificó las condiciones para el desarrollo presencial o virtual de la asesoría?		X
7. En general, ¿cómo se sintió con la asesoría recibida?		X
Observaciones: <i>Se brindó la asesoría en el día 11 de mayo de 2022, en la sede de la Alcaldía de Santiago de Cali, a las 10:00 horas.</i>		
Elaborado por: Sandra Patricia Parra Aguirre Cargo: Profesional Universitario Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		
Revisado por: Diana Patricia Moreno Cargo: Subdirectora de Departamento Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		
Aprobado por: Diana Patricia Moreno Cargo: Subdirectora de Departamento Fecha: 20/04/2021 Firma: <i>[Firma]</i>		

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002

6. Apoyar las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la Uaespm en particular, con el fin de promover la información.

Apoyó en las estrategias y actividades de información y comunicación de la administración distrital y de la Uaespm mediante la divulgación de información publicitaria en la red social Facebook en el mes de junio.



 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)		MAJA01.04.03.P002.F004
	INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL		VERSIÓN 002


Margaritha Albornoz Murillo
23 may. · 🌐


Unidad Administrativa Especial de Servicios Públicos Municipales Uaespm
23 may. · 🌐

Si eres asociado de las Organizaciones de Recicladores de Oficio 🌱 #Ecofuturo y #NuevasLuces te invitamos a participar ... Ver más



1

1 vez compartido


Margaritha Albornoz Murillo
25 may. · 🌐


Secretaría de Cultura de Cali · Seguir
25 may. · 🌐

Así fue nuestra jornada de limpieza, enlucimiento y recuperación del entorno de la Iglesia La Ermita. Una iniciativa que lideramos desde la Su... Ver más



Cesar Guerrero

Recibo a Satisfacción de Servicios: Con la firma del presente informe se deja constancia del recibo a satisfacción por parte del DISTRITO SANTIAGO DE CALI - UNIDAD ADMINISTRATIVA ESPECIAL DE SERVICIOS PÚBLICOS, de los servicios prestados pactados en el contrato No. 4182.010.26.1.106-2022

Constancia de Paz y Salvo: El contratista a la fecha del presente informe no posee a su cargo elementos devolutivos de propiedad del Distrito Santiago de Cali, entregados por este organismo para el desempeño de sus actividades. Así mismo se encuentra a Paz y Salvo con el archivo de gestión documental y el sistema de gestión documental.

Observaciones al informe técnico:

5. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

 ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL	MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL	MAJA01.04.03.P002.F004	
		VERSIÓN	002

No se reportan recomendaciones para este periodo.

6. FIRMAS RESPONSABLES



ARLES OCTAVIO LEMOS CASTRO
Nombre y firma del Supervisor



JUAN CARLOS PERLAZA BONILLA
Nombre y firma del Apoyo a la Supervisión (Incluir cuando aplique)

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Santiago de Cali, 30/Junio/2022